

SERGIO LEONARDO GONZÁLEZ SANZANA

· CELULAR +56949821835 · COMUNA SAN BERNARDO · REGION METROPOLITANA · NACIONALIDAD CHILENA
SERGIOSANZANA130@GMAIL.COM

RESUMEN PROFESIONAL:

Ingeniero en Construcción y Constructor Civil, con experiencia práctica en obra y apoyo técnico en terreno. He participado en la supervisión de procesos de obra gruesa y terminaciones, ejecución de ensayos de calidad, revisión de planos y apoyo en entregas municipales. Poseo manejo de software técnico como AutoCAD, MS Project, SAP y Revit. Me encuentra motivado por integrarme como Asistente de Oficina Técnica en proyectos de infraestructura, destacando por su compromiso, capacidad analítica y fuerte orientación al trabajo colaborativo.

EXPERIENCIA

MARZO 2025 – JUNIO 2025

PRACTICA PROFESIONAL, GALILEA SPA

Actualmente apoyo en la supervisión de terminaciones para la entrega municipal de dos etapas de viviendas, así como en la supervisión de la obra gruesa correspondiente al inicio de una nueva etapa, que incluye la instalación de una PEAS (Planta Elevadora de Aguas Servidas).

ENERO 2021 – MARZO 2022

PLANIFICADOR Y CONTROL DE FLOTA, KREIS SPA

Coordiné traslados internos, gestioné guías de despacho y órdenes de compra. Realicé recepción y preparación de equipos, mantenimiento en SAP e inventarios periódicos.

MARZO 2018 – DICIEMBRE 2020

ASISTENTE PLANIFICACION, KREIS SPA

Ingresé documentación técnica, apoyé programas de mantenimiento, gestión de bodega y emisión de guías de despacho y órdenes de compra.

EDUCACIÓN

2024

EGRESADO INGENIERIA EN CONSTRUCCION, UNIVERSIDAD TECNOLOG. DE CHILE

2023

EGRESADO CONSTRUCTOR CIVIL, INSTITUTO PROFESIONAL INACAP

2017

ADMINISTRACION MENSION LOGISTICA, LICEO COMERCIAL SAN BERNARDO

COMPETENCIAS

- Software Microsoft Excel nivel medio.
- Software SAP business one (Módulos de inventarios de servicios y Órdenes de Compra).
- Software Revit Nivel Básico.
- Manejo de guía de despacho electrónica.
- Manejo vehículo y grúas horquillas, licencias clase B y D.
- Software Project Nivel Básico.
- Software Cad Nivel básico.

HABILIDADES

Trabajo en equipo, Proactivo, Responsable, Buen nivel de gestión, Aprendizaje rápido, Buena disposición para ayudar, Trato amable y cercano, Capacidad para delegar responsabilidades, Iniciativa propia.